

METODOLOGIE PRIVIND ORGANIZAREA EXAMENULUI DE ABSOLVIRE A PROGRAMELOR DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ NIVEL I/NIVEL II 2016-2017

Art. 1. Prezenta metodologie stabilește cadrul de organizare a examenului de absolvire pentru studenții înscriși la programele de formare psihopedagogică, Nivel I/Nivel II.

Art. 2. Examenele de absolvire a programelor de formare psihopedagogică, Nivel I/Nivel II se organizează de către Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic în conformitate cu:

- O.M.E.C.T.S. nr. 5745/13.09.2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr.6125/2016 privind Metodologia-cadru de organizare și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație.
- Regulamentul privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență, Universitatea de Vest din Timișoara, an universitar 2016-2017.

Art. 3. Programele de formare psihopedagogică din cadrul DPPD se finalizează cu un examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare în profesia didactică.

Art. 4. Pot susține examen de absolvire studenții care au urmat programele de formare psihopedagogică la D.P.P.D. din U.V.T. și au finalizat activitățile incluse în curriculumul programului de formare, Nivelul I, respectiv Nivelul II.

Art. 5. Condițiile de înscriere și datele privind examenul de absolvire se afișează la avizierul D.P.P.D. și pe pagina web a departamentului.

Art. 6. Examenul de absolvire, atât pentru Nivelul I, cât și pentru Nivelul II constă în elaborarea și susținerea unui Portofoliu didactic.

Art.7. Structura și conținutul portofoliului didactic pentru Nivelul I de formare psihopedagogică, respective pentru Nivelul II, se afișează pe site-ul DPPD și conține un set de documente care reflectă, în mod real, activitățile derulate și calitatea competențelor dobândite prin parcurgerea programului.

Art.8. Portofoliul didactic se susține de către candidat în fața comisiei examenului de absolvire.

Art. 9. Notele acordate la susținerea portofoliului sunt numere întregi, de la 1 la 10. Media examenului de absolvire este dată de media aritmetică a notelor membrilor comisiei de examen, exprimată prin numere întregi sau cu două zecimale, fără rotunjire.

Art. 10. Pentru examenul de absolvire - Nivel I de certificare în profesia didactică se alocă 5 credite, distinct de cele 30 credite aferente activităților prevăzute în curriculumul programului de formare psihopedagogică.

Art. 11. Pentru examenul de absolvire - Nivel II de certificare în profesia didactică se alocă 5 credite, distinct de cele 30 credite aferente activităților prevăzute în curriculumul programului de formare psihopedagogică.

Art. 12. În cazul în care cele două programe de formare psihopedagogică se derulează ca un program compact după absolvirea studiilor universitare, se susține câte un examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare și se obțin câte 5 credite pentru fiecare examen de absolvire.

Art. 13. Comisiile pentru examenul de absolvire se stabilesc prin decizia rectorului Universității de Vest din Timișoara, la propunerea consiliului DPPD.

Art. 14. Comisia de examen este alcătuită din președinte și doi examinatori. Membrii comisiilor trebuie să dețină titlul științific de doctor și gradul didactic de lector, conferențiar sau profesor.

Art. 15. Responsabilitatea pentru buna desfășurare a examenului de absolvire, revine președintelui și fiecărui membru al comisiei, în parte.

Art. 16. Rezultatele examenului de absolvire se transmit la secretariatul D.P.P.D. și se comunică, în cel mult 48 de ore de la data încheierii examenului.

Art. 17. Nu se admit contestații cu privire la modalitatea de prezentare orală/susținere a documentelor din portofoliu, aceasta fiind probă orală.

Art. 18. Absolvirea programului de formare psihopedagogică Nivel I, respectiv Nivel II, se finalizează cu obținerea Certificatului de absolvire, corespunzător nivelului programului absolvit. Pe baza acestui certificat, absolvenții sunt abilitați să funcționeze în calitate de cadre didactice în învățământul preșcolar, primar și gimnazial(Nivel I) sau în învățământul liceal, postliceal și universitar(Nivel II).

Art. 19. Certificatul de absolvire Nivel I se eliberează în termen de cel mult 12 luni de la data promovării programului de formare psihopedagogică, numai absolvenților care au obținut diploma de licență.

Art. 20. Certificatul de absolvire Nivel II se eliberează în termen de cel mult 12 luni de la data promovării programului de formare psihopedagogică.

Art. 21. Certificatele de absolvire sunt eliberate conform regimului actelor de studii și sunt însoțite de foaia matricolă.

Art. 22. Studenții care nu au promovat examenul de absolvire în anul finalizării studiilor programului de formare psihopedagogică sau studenții din seriile anterioare, se pot prezenta la examen într-o sesiune ulterioară, conform regulamentelor în vigoare în universitate.

Art. 23. Absolvenții care nu au finalizat programul de formare psihopedagogică pot să primească, la cerere, o adeverință cu disciplinele promovate.

Art. 24. Examenul de absolvire se va desfășura, în fiecare an, în intervalul stabilit de Senatul Universității de Vest din Timișoara pentru cele 2 sesiuni.

Art. 25. Studenții care au fost în programe Erasmus sau alte tipuri de mobilități instituționalizate, în semestrul II al anului universitar 2016-2017 și au dobândit calitatea de absolvent după data susținerii examenului de licență al promoției lor, se pot prezenta la două sesiuni de examinare, fără a plăti taxa aferentă.

Art. 26. Examele de finalizare a studiilor se pot organiza în 3 sesiuni, în perioadele stabilite de Senatul UVT, din care două sesiuni în anul universitar 2016-2017 și o sesiune în luna februarie a anului universitar următor, la solicitarea Consiliului departamentului.