

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timisoara
1.2. Facultatea	-
1.3. Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4. Domeniul de studii	
1.5. Ciclul de studii	Nivelul I Licență, Nivelul I Postuniversitar
1.6. Programul de studii / calificarea	Program de formare psihopedagogică în vederea certificării pentru profesia didactică

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Practica pedagogică-specializarea Informatică						
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar	Lector. dr. Dana Crăciun						
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7. Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	-	3.3. seminar/laborator	3
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	-	3.6. seminar/laborator	42
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					3
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Tutorat					4
Examinări					2
Alte activități –pregătire evaluare finală					6
3.7. Total ore studiu individual	39				
3.8. Total ore pe semestru	81				
3.9. Număr de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde e cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde e cazul)

5.1. de desfășurarea a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Mijloace de prezentare multimedia (laptop, videoproiector)

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1.Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale didacticii specialității- Informatică în proiectarea, organizarea, evaluarea și
-------------------------	--

	<p>autoevaluarea procesului didactic; C2.Utilizare funcțională a documentelor școlare; C3.Utilizarea adecvată a criteriilor și metodelor de predare-învățare- evaluare, bazate pe TIC, specifice disciplinei; C4.Abordare diferențiată a educabililor în cadrul lecției; C5.Managementul eficient al grupului de educabili în cadrul lecției prin aplicarea a unor principii și metode specifice.</p>
Competențe transversale	<p>CT1. Aplicarea principiilor și a normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice pentru profesia didactică; CT2. Cooperarea eficientă în echipe de lucru profesionale, interdisciplinare, specifice desfășurării proiectelor și programelor educaționale; CT3. Utilizarea metodelor și tehnicilor eficiente de învățare pe tot parcursul vieții, în vederea formării și dezvoltării profesionale continue.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Aplicarea de către student a conceptelor de bază, specifice didacticii specialității Informatică, prin practici de proiectare, organizare, evaluare și autoevaluare a procesului didactic în cadrul practicii pedagogice.
7.2. Obiectivele specifice	<p>O.1.Utilizarea adecvată a resurselor și documentelor de proiectare a activității didactice; O.2.Formarea deprinderilor de a analiza și utiliza corect principalele documente școlare pentru folosirea lor adecvată la catedră; O.3.Formarea capacității de a operaționaliza corect obiectivele lecțiilor predate; O.4.Aplicarea principalelor metode de predare-învățare și a modalităților specifice de a le utiliza în lecțiile de Informatică și TIC; O.5.Utilizarea adecvată și corectă a limbajului specific (Informatică și TIC) pentru explicarea și interpretarea cunoștințelor de specialitate; O.6.Formarea abilităților și metodelor adecvate în abordarea tehnologiei informației și comunicării și a utilizării funcționale a dotărilor laboratorului de informatică; O.7.Utilizarea metodelor și tehnicilor de evaluare a rezultatelor școlare ale elevilor; O.8.Formarea deprinderilor de tratare diferențiată a elevilor în cadrul lecției, promovând munca pe grupe și munca independentă; O.9.Folosirea resurselor care susțin învățarea permanentă; O.10.Formarea capacității de analiză critică a propriei activități didactice, de planificare și organizare a dezvoltării competențelor profesionale.</p>

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
•		
8.2. Seminar/laborator/practică	Metode de predare	Observații
<p>Practică pedagogică observativă Activitățile de cunoaștere a școlii în general:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cunoașterea aspectelor organizatorice, de conținut și de conducere a școlii; -cunoașterea de către studenți a activităților educative din școală; - studierea și cunoașterea personalității elevilor; 	<p>Instructaj, Expunere, conversație, explicație, studiul de caz</p>	4 ore

- cercetarea și înțelegerea unor probleme psihopedagogice specifice ciclului gimnazial sau liceal; - elaborarea strategiei de practică.		
Activități instructiv-educative de observare a desfășurării procesului didactic la Informatică/TIC: - observarea și analiza lecțiilor model susținute de către tutorele de practică; - observarea și analiza activităților didactice susținute de către colegi.	Problematizarea, conversația, explicația, studiul de caz	14 ore
Realizarea practicii pedagogice profesionale <ul style="list-style-type: none"> • Activități instructiv-educative practice susținute de către studenți. (Nivel 1 licență) • Observarea elevului și realizarea unei fișe de observație și caracterizare a elevului însoțită de plan de intervenție (Nivel 1 PU) 	Exercițiul practic, conversația	4 ore
Workshop de reflecție asupra lecțiilor susținute/observate.	Conversația, studiul de caz, explicația	4 ore
Proiectarea și elaborarea materialelor necesare organizării și desfășurării activităților din cadrul practicii pedagogice profesionale (cu îndrumarea supervisorului de practică și a tutorelui).	Conversația, explicația, exemplificarea, exercițiul practic, instruirea asistată de calculator	12 ore
Alte tipuri de activități educaționale (ședința cu părinții, participare la comisia metodică, consiliu profesoral, consultații cu elevii, profesor de serviciu pe școală, cercuri pedagogice etc.).	Conversația, explicația, studiul de caz	4 ore

Bibliografie

1. Crăciun D. și M. Iordan (2013), *IAC- resurse Web 2.0 pentru viitorul profesor*, Ed. Mirton, Timisoara.
2. Noveanu, G.N. și Vlădoiu, D. (2009), *Folosirea tehnologiei informației și comunicării în procesul de predare - învățare*. Educația 2000+, București.
3. Adăscăliței, A., (2007), *Instruire asistată de calculator: didactică informatică*, Ed. Polirom, Iași.
4. Magdaș I., (2007). *Didactica Informaticii, de la teorie la practică*, Ed. Clusium, Cluj-Napoca.
5. Masalagiu C., Asiminoaei I., (2004) *Didactica predării informaticii*, Polirom, Iași.
6. Planurile-cadru pentru învățământul preuniversitar, programele școlare pentru disciplinele *Informatică și Tehnologia informației și comunicațiilor*, Ministerul Educației și Cercetării. <http://administraresite.edu.ro/index.php/articles/6430>
7. Programe școlare pentru disciplinele *Informatică și Tehnologia informației și comunicațiilor*, Ministerul Educației și Cercetării. <http://administraresite.edu.ro/index.php/articles/c43/>
8. MEC, Consiliul Național pentru Curriculum, *Ghid metodologic_ Tehnologia informației si a Comunicatiilor in procesul didactic (gimnaziu si liceu)*, Editura Aramis, 2001.
9. Manuale școlare aprobate de MECTS pentru disciplinele Informatică și TIC.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Întreaga activitate didactică aferentă disciplinei Practica pedagogică este îndreptată înspre dobândirea de către studenți a unor competențe profesionale și transversale care să le asigure acestora, la finalul studiilor

ciclului de licență, integrarea cât mai bună pe piața muncii.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs			
10.5. Seminar/laborator/practică	Evaluarea activităților formale și nonformale pe care studenții le pregătesc și/sau le susțin pe parcursul semestrului	Observarea sistematică, evaluare orală	40%
	Evaluarea activității din practica observativă, profesională (de proiectare/evaluare respectiv realizarea planului de intervenție) și a activității independente a studentului în cadrul practicii	Portofoliu de practică	60%

10.6. Standard minim de performanță

- realizarea portofoliului pe parcursul practicii pedagogice
- minim 10 lecții asistate
- susținerea a 4 lecții pentru care se acordă cel puțin nota 7 (calitatea proiectelor realizate, a lecțiilor susținute și relevanța materialelor didactice folosite sunt de nivel mediu)- Nivel 1 Licență **sau**
- realizarea unei fișe de observație și caracterizare a elevului însoțită de plan de intervenție (pe durata a 4 ore/ activități) -Nivel 1 PU

Portofoliul de practica pedagogică va conține:

- Fișele de evidență a practicii psihopedagogice
- Programă școlară a specialității (extras)
- Planificarea calendaristică (anuală, pe unități de învățare) model
- Fișele de asistență ale lecțiilor din practica observativă
- Proiectele de lecție ale lecțiilor susținute, însoțite de fișele de evaluare
- Proiect de lecție reprezentativ al unei lecții asistate la tutore
- Materialul didactic pregătit pentru activitățile instructiv-educative susținute de către student

(Informatică- fișe de laborator, referat, proiect)

Portofoliul de practică pedagogică pentru cursanții de la Nivelul I Postuniversitar va conține:

- Fișele de evidență a practicii psihopedagogice
- Planul cadru de învățământ și programa școlară a disciplinei pe care urmează să o predea (în format electronic sau fizic);
- Planificarea calendaristică anuală și pe o unitate de învățare (în format electronic sau fizic);
- Un proiect de lecție model de la tutorele de practică pedagogică;
- Fișa de evidență a practicii pedagogice în care se vor trece activitățile de mai jos: (total 12 ore)
- 7 asistențe la lecție/ activități cu fișe de asistență (se vor întocmi cel puțin 3 fișe după modelele oferite, iar celelalte 4 la alegere);

- 1 asistență la o activitate nonformală;
- 1 fișă de observație și caracterizare a elevului însoțită de plan de intervenție (realizată pe durata a 4 ore/ activități)
- O pagină de catalog completată (cu absențe, note și medii);

Materialele vor fi elaborate în format electronic, portofoliul fiind unul mixt, documente electronice și listate.

Data completării:
10.09.2019

Titular practică
Crăciun Dana

Semnătura

Director departament /Semnătura:
Conf. univ. dr. Marian ILIE