

FIȘA DISCIPLINEI
An universitar 2017-2018
1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4 Domeniul de studii	
1.5 Ciclul de studii	Nivel II
1.6 Programul de studii / Calificarea	Program de formare psihopedagogică în vederea certificării pentru profesia didactică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Proiectarea și managementul programelor educaționale						
2.2 Titularul activităților de curs	Conform statutului de funcții						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conform statutului de funcții						
2.4 Titular activități de laborator/lucrari							
2.5 Anul de studiu	I	2.6 Semestrul	I	2.7 Tipul de evaluare	E	2.8 Regimul disciplinei	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care ore curs	2	seminar	1	laborator	
3.2. Număr de ore pe semestru	42	din care ore curs	28	seminar	14		
3.3. Distribuția fondului de timp:							ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe							20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren							25
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri							23
Tutoriat							10
Examinări							5
Alte activități.....							
3.4 Total ore studiu individual	83						
3.5 Total ore pe semestru	125						
3.6 Numărul de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Competențe specifice și transversale acumulate la disciplinele specifice Nivelului I de formare a Programului de studii psihopedagogice.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea suportului de curs și seminar în diferite contexte.
-------------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Prezentare power point. • Accesarea unor pagini web, ca sprijin pentru documentare; • Competențe minime de operare în Word.
5.2 de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea suportului de curs și seminar în diferite contexte. • Accesarea unor pagini web, ca sprijin pentru documentare; • Competențe minime de operare în Word.
5.3 de desfășurare a laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> •

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Însușirea unui cumul de cunoștințe teoretice specifice problematicii managementului și proiectării programelor educaționale; C2. Formarea și dezvoltarea capacităților de planificare și proiectarea adecvată a unui proiect educațional; C3. Transferul conceptelor specifice în realizarea și implementarea unor programe sau proiecte educaționale. C4. Dezvoltarea aptitudinilor necesare gestionării și conducerii activităților specifice managementului de proiect, în cadrul formal al școlii C5. Justificarea importanței problematicii managementului programelor și proiectelor educaționale, în contextul științific, social, cultural și economic contemporan.
Competențe transversale	Ct6. Dezvoltarea capacității de comunicare eficientă, atât oral, cât și în scris. Ct7. Cultivarea spiritului de colaborare, în acord cu principiile muncii în echipă. Ct8. Formarea unui comportament pragmatic accentuat.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Acumularea unor competențe specific proiectării și managementului programelor educaționale, ca fundament pentru profesia de cadru didactic.
7.2 Obiectivele specifice	Ob1. Însușirea unui bagaj informațional și terminologic specific; Ob2. Utilizarea corectă a concepte moderne ale managementului de proiect; Ob 3. Dezvoltarea capacitățile și abilitățile necesare pentru proiectarea și implementarea unor proiecte educaționale specifice; Ob4. Demonstrarea unei atitudine pozitive în abordarea și rezolvarea unor situații educaționale problematice ce impun optimizare sau schimbare.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Obs
I. Introducere în managementul de proiect -2 ore <i>I.1. Proiectul-definiție și caracteristici</i> <i>I.2. Programul -conceptualizare și diferențiere</i> <i>I.3. Managementul de proiect –repere generale</i>	Prelegerea, explicația, conversația euristică.	
II. Etapele managementului de proiect -2 ore <i>II.1. Planificarea, organizarea, implementarea, controlul, conducerea, evaluarea</i>	Prelegerea, explicația, exemplificarea, conversația euristică, problematizarea.	
III. Managementul sau ciclul de viață al unui proiect educațional-8 ore <i>III.1. Faza pregătitoare</i> <i>III.2. Faza de concepere și scriere a proiectului</i> <i>III.3 Faza de depunere a proiectului</i> <i>III.4. Faza de lansare și execuție a proiectului</i> <i>III.5. Faza de încheiere și evaluare a proiectului</i>	Prelegerea, explicația, conversația euristică, problematizarea.	
IV. Echipa de proiect -4 ore <i>III.1. Cultura organizațională – personalitatea organizației școlare</i> <i>III.2. Echipa de proiect –elemente specifice programelor educaționale</i> <i>III.3. Managerul proiectului– liantul echipei de proiect</i>	Prelegerea, explicația, conversația euristică, problematizarea.	
V. Finanțatori ai programelor și proiectelor educaționale-4 ore <i>V.1. Cum identificăm finanțatorul potrivit</i> <i>V.2. Linii de finanțare naționale și europene</i> <i>V.3. Ghidul finanțatorului</i>	Prelegerea, explicația, conversația euristică, problematizarea.	
VI. Probleme actuale ale managementului programelor și proiectelor educaționale- 2 ore <i>VI.1. Abordarea diferențelor culturale</i> <i>VI.2. Mituri în managementul proiectelor educaționale</i> <i>VI.3. Lobby-ul și realitatea programelor și proiectelor educaționale</i>	Prelegerea, explicația, conversația euristică, exemplificarea, problematizarea.	
VII. Principii fundamentale în managementul programelor și proiectelor educaționale-2 ore <i>VII.1. Principiul strategiei</i> <i>VII.2. Principiul eficienței</i> <i>VII.3. Principiul angajamentului</i> <i>VII.4. Principiul succesului predefinit</i> <i>VII.5. Principiul controlului</i> <i>VII.6. Principiul canalului unic de comunicare</i> <i>VII.7. Principiul mediului de lucru stimulat</i>	Prelegerea, explicația, conversația euristică, exemplificarea, problematizarea.	
VIII. Greșeli frecvente și managementul riscului în proiectele educaționale – 2 ore <i>VIII.1. Ce este riscul și cum îl depășim într-un proiect educațional?</i> <i>VIII.2 Greșeli în managementul proiectelor educaționale</i> <i>VIII.3. Listă de verificare a eficienței proiectului educațional</i>	Prelegerea, explicația, conversația euristică, exemplificarea, studiul de caz, problematizarea.	
IX. Managementul programelor și proiectelor educaționale-între necesitate și realitate -2 ore <i>IX.1. Proiectul educațional-un mod nou de a optima</i> <i>IX.2 Eforturi și necesități de profesionalizare a cadrelor didactice în managementul proiectelor educaționale în România</i> <i>IX.3. Școala modernă și centrarea pe dezvoltarea unor programe educaționale de viitor</i>	Prelegerea, explicația, conversația euristică, problematizarea.	
8.2. Seminar		
I. Introducere în managementul de proiect -2 ore <i>I.1. Proiectul-definiție și caracteristici</i> <i>I.2. Programul -conceptualizare și diferențiere</i> <i>I.3. Managementul de proiect –repere generale</i>	Explicația, conversația euristică.	
II. Etapele managementului de proiect- 2 ore <i>II.1. Planificarea, organizarea, implementarea, controlul, conducerea, evaluarea</i>	Explicația, exemplificarea, problematizarea.	

III. Managementul sau ciclul de viață al unui proiect educațional-4 ore III.1. Faza pregătitoare III.2. Faza de concepere și scriere a proiectului III.3 Faza de depunere a proiectului	Exercițiu, explicația, conversația euristică, problematizarea.	
IV. Managementul sau ciclul de viață al unui proiect educațional-2 ore III.4. Faza de lansare și execuție a proiectului III.5. Faza de încheiere și evaluare a proiectului	Exercițiu, explicația, problematizarea.	
V. Echipa de proiect -2 ore III 1. Echipa de proiect –de la grup la echipă III2. Planul de comunicare în echipa de proiect	Conversația euristică, problematizarea.	
VI. Greșeli frecvente și managementul riscului în proiectele educaționale – 2 ore VIII.1. Ce este riscul și cum îl depășim într-un proiect educațional? VIII.2 Greșeli în managementul proiectelor educaționale VIII.3. Listă de verificare a eficienței proiectului educațional	Exemplificarea, studiul de caz, problematizarea.	
8.3. Laborator		
Bibliografie: <ul style="list-style-type: none"> • Covey, R., S., Merrill, A., R., Merrill, R., R., 2000, Etica liderului eficient sau conducerea bazată pe principii, Editura Alfa, București. • Covrig, M., Opran, C-tin., 2001, Managementul proiectelor, Agenția Managerială pentru Cercetare Științifică Inovare și Transfer Tehnologic – POLITEHNICA, Editura Pritech București. • Gherguț, A., Ceobanu, C., 2009, Elaborarea și managementul proiectelor in serviciile educaționale. Ghid practic, Editura Polirom, Iași. • Lessel, W., Managementul proiectelor, 2007, Ed. All, București. • Look, D., 2000, Management de proiect, Editura Codecs, București. • Mocanu, M., Schuster, C., 2001, Managementul proiectelor: Calea spre creșterea competitivității, Editura All Beck, București. • Nedelcu, D., 2005, Managementul proiectelor, aspecte teoretice si practice, Ed.Politehnum, Iași. • Opran, C., (coord.), 2002, Managementul proiectelor, București, SNSPA • Oprea, D., 2001, Managementul proiectelor: teorie și cazuri practice, Sedcom Libris, Iași • Szuder, A., 2001, Managementul proiectelor, Editura BREN, București. • Vlăsceanu, M., 2003, Organizații și comportament organizațional, Editura Polirom, Iași. • Vlăsceanu, M., 1993, Psihosociologia organizațiilor și conducerii, Editura Paideia, București. • Vlăsceanu, M., 1997, Organizațiile și cultura organizării, Ed. Trei, București. 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile cursurilor și seminariile corespunzătoare ca tematică asigură o familiarizare a studenților cu problematica fenomenului educațional atât la nivel societal, cât și la nivelul sistemelor de învățământ românesc și europene.

Documentarea asupra conținuturilor specifice disciplinei (atât prin studiul notelor de curs, a bibliografie sugerate, cât și documentarea on line) asigură fundamentarea teoretică riguroasă și poate constitui punct de plecare în elaborarea unor studii de specialitate în domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
----------------	----------------------	--------------------	-------------------------

Curs	Nota finală reprezintă media notelor obținute la seminar (33%) și la prezentarea proiectului educațional (66%) conform baremului de evaluare.	Proiectul scris și prezentarea orală a acestuia.	33% - nota de seminar 66% - nota obținută pe proiectul educațional
Seminar			
Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">Pentru acordarea notei 5, studentul trebuie să obțină minim 5 la prezentarea scrisă și minim 5 la prezentarea orală a proiectului educațional propus și să obțină cel puțin nota 5 la activitățile de seminar.			

Data completării:

Titulat curs (Semnătura):

Data avizării în departament

Director departament (Semnătura)