**FIȘA DISCIPLINEI**

1. **Date despre program**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Instituția de învățământ superior | Universitatea de Vest din Timișoara |
| 1.2 Facultatea / Departamentul |  |
| 1.3 Departamentul | Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic |
| 1.4 Domeniul de studii |  |
| 1.5 Ciclul de studii | Nivel I POSTUNIVERSITAR |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | Program de formare psihopedagogică în vederea certificării pentru profesia didactică |

1. **Date despre disciplină**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 Denumirea disciplinei | | | Practica pedagogică – Psihologie Nivel I postuniversitar | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | | | - | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | | | Conform statului de functiuni | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | Nivel I postuniversitar | 2.5 Semestrul | | I | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | DS/DI |

1. **Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 3 | din care: 3.2 curs | |  | 3.3 seminar/laborator | 3 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 42 | din care: 3.5 curs | |  | 3.6 seminar/laborator | 42 |
| Distribuția fondului de timp: | | | | | | Ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | |  |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren | | | | | | 15 |
| Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | | 12 |
| Tutoriat | | | | | | 2 |
| Examinări | | | | | | 2 |
| Alte activități Pregatire evaluare finala | | | | | | 2 |
| 3.7 Total ore studiu individual | 33 | |
| 3.8 Total ore pe semestru | 75 | |
| 3.9 Numărul de credite | 3 | |

1. **Precondiții (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1 de curriculum | * Discipline parcurse anterior |
| 4.2 de competențe | * Competente formate in cadrul disciplinelor parcurse anterior |

1. **Condiții (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 de desfășurare a cursului | * - |
| 5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului | * Grupa de studenti se prezintă la clasă cu minim 10 minute inainte de inceperea activitătilor; * Studentii isi pregătesc fisele de observatie si materialele propuse pentru portofoliu; * Să prezinte tutorilor si supervizorilor de practica, spre corectare si avizare, toate materialele realizate pentru componenta portofoliului. * Să realizeze portofoliul de practică complet, la finalul fiecărui semestru, respectand toate cerintele formulate de catre supervizor. * Studentul se înscrie în grupă de classroom pe care o inițiază supervizorul de practică. * Studentul încarcă în grupul de classroom toate documentele solicitate, respetând termenele stabilite în momentul informării privind derularea practicii pedagogice. * Platforma utilizată: [GoogleClassroom](https://elearning.e-uvt.ro/) |

1. **Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei**

|  |  |
| --- | --- |
| Cunoștințe | R1.Să stabilească aspectele relevante din documentele curriculare aplicabile în activitatea didactică;  R2. Să identifice etapele lecției corelând competențele – obiective-conținuturi-evaluare; |
| Abilități | R3. Să folosească informațiile din documentele curriculare primite;  R4. Să elaboreze fișa de observație corelând etapele lecției, finalități, conținuturi strategii de predare și evaluare;  R5.Să comunice eficient în cadrul atelierele de reflecție;  R6 Să analizeze obiectiv lecțiile observate;  R7. Să extragă modele de bună practică din activitățile observate;  R8.Să întocmească pe baza observațiilor, fișa activității nonformală; |
| Responsabilitate și autonomie | R9. Să manifeste un comportament etic în cadrul instituțiilor în care desfășoară activitatea de practică pedagogică;  R10. Să respecte regulamente de ordine interioară precum și cele de igienă;  R11.Să păstreze confidențialitea în activitățile la care participă; |

1. **Conținuturi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Bibliografie : | | |
| 7.2 Seminar / laborator | Metode de predare | Observații |
| Activitate de informare privind derularea practicii pedagogice, prezentarea și completarea tuturor documentelor utilizate - **6 ore R10, R11** | Prelegerea  Conversatia  Exemplificarea  Demonstratia | **6 ore**  Google Classroom |
| Familiarizarea cu institutia in care se deruleaza practica pedagogica, cu tutorii de practica si cu materialele necesare derularii activității - **2 ore R9, R10, R11** | Conversatia | **2 ore**  Google Classroom |
| Activităţi instructiv-educative de observaţie, desfăşurate în clasă (asistenţă, observare elev/analiză documente tutore) - **12 ore R1, R2, R3** | Observatia | **12 ore**  Google Classroom |
| Workshop de reflecţie  asupra lecţiilor observate sau a documentelor consultate– **4 ore R5, R6, R7** | Studiul de caz  Conversatia | **4 ore**  Google Classroom |
| Întocmirea fișelor de observație pentru lecțiile la care au asistat (cu îndrumarea tutorelui),– **12 ore R4, R8** | Problematizarea  Exercitiul | **12 ore**  Google Classroom |
| Alte tipuri de activităţi educaţionale (activitate nonformala.– **6 ore R8** | Observatia  Conversatia  Studiul de caz  Exercitiul  Exemplificarea | **6 ore**  Google Classroom |
| **Bibliografie**   1. **obligatorie (minimală):** 2. Bocoş, M., *Didactica disciplinelor pedagogice: un cadru constructivist*, Ed. Paralela 45, Pitesti, 2008; 3. Cocoradă Elena, *Didactica psihologiei – îndrumător pentru seminar pentru uzul studenţilor*, Ed. Universitatea „Transilvania” din Braşov, 2005; 4. Frumos F., *Didactica fundamente si dezvoltari cognitiviste*, Ed. Polirom, Iaşi, 2000;. 5. Măgăţ-Cîndea, A, Răducea, M., *Caiet de practică pedagogică*, Editura Eurobit, Timişoara, 2010; 6. Măgăţ-Cîndea, A, Răducea, M., *Ghid de practică pedagogic- specializarea psihologie*, Editura Eurobit, Timişoara, 2010; 7. Ionescu, M., Radu, I., *Didactica moderna*, Ed. Dacia, Cluj-Napoca, 1995; 8. Sarivan, l., Teşileanu, A., Horga, I., Căpiţă, C., Mândruţ, O., *Didactica ariilor curriculare : om şi societate*, Ministerul Educaţiei şi Cercetării, Bucureşti, 2005; 9. Sălăvăstru D., (2013), *Didactica psihologiei. Perspective teoretice si metodice*, Ediţia II, Editura Polirom, Iaşi, 2013; 10. Stoica A. (coord), , *Evaluarea curentă şi examenele,* *Ghid pentru profesori*, Ed. Prognosis, Bucureşti, 2001; 11. Stoica A., *Evaluarea progresului şcolar. De la teorie la practică*, Ed. Humanitas Educational, Bucureşti, 2003; 12. **opţională (extinsă):** 13. *Alexandru Gheorghe şi col., Metodica predării istoriei în învăţământul preuniversitar,* Editura Gheorghe Alexandru, Craiova, 2000; 14. Cerghit Ion*, Metode de învăţământ*, EDP, Bucureşti, 1980; 15. Cucoş Constantin*, Pedagogie,*Editura Polirom, Iaşi, 1998; 16. Gagné Robert*, Principii de design al instruirii,* EDP, 1977; 17. Neacşu Ioan , *Metode şi tehnici de învăţare eficientă,* Editura Militară, Bucureşti, 1992; 18. Postelnicu, C., - *, Fundamente ale didacticii şcolare*, Tipografia Universităţii Craiova, 2008; 19. Radu T. Ion, *Teorie şi practică în evaluarea eficienţei învăţământului,*EDP, 1981; 20. *Programe şcolare pentru clasele a V a –a X-a;* 21. \*\*\* M.E.N./CNAM, *Alegerea manualelor*, Editura Spiru Haret, Iaşi, 1999;   \*\*\*M.E.C./ CNC, *Ghid metodologic pentru aplicarea programelor şcolare din aria curriculară “Om şi Societate”,* Bucuresti, 2000; | | |

1. **Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

|  |
| --- |
| Conținuturile aferente activităţilor de practică pedagogică asigură o familiarizare a studenților cu aspectele teoretice şi practice ce trebuiesc corect gestionate la nivel educațional în cadrul procesului de învăţământ.  Cunoașterea şi implementarea specificului proiectării şi derulării activităţilor didactice în specialitate, în acord cu cerintele curriculare dar şi cu particularităţile dezvoltării educabililor, se constituie în componente ale unei culturi profesionale obligatorii pentru fiecare cadru didactic.  Conținuturile disciplinei sunt corelate cu Programele pentru examenele de Titularizare, Definitivat si Grad Didactic II. |

1. **Evaluare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | 9.1 Criterii de evaluare | 9.2 Metode de evaluare | 9.3 Pondere din nota finală |
| 9.4 Curs |  |  |  |
| 9.5 Seminar / laborator | Derivă dinObiectivele specifice disciplinei (vezi 6) . | Evaluarea formativă se derulează pe tot parcursul semestrului de către tutore și supervizor. Studenții transmit materialele pe spre verificare pe e-mail, tutorelui și supervizorului de practică și primesc feedback în timp util conform termenelor stabilite.  Evaluarea finală (în sesiune)  Portofoliul de practica pedagogică va conține:   * Planul cadru de învățământ și programa școlară a disciplinei pe care urmează să o   predea (în format electronic);   * Planificarea calendaristică anuală și pe o unitate de învățare (în format electronic); * Un proiect de lecție model de la tutorele de practică pedagogică; * Fișa de evidență a practicii pedagogice în care se vor trece activitățile de mai jos: (total 12 ore) * 7 asistențe la lecții; * 1 asistență la o activitate nonformală (5 ore); * O pagină de catalog completată (cu absențe, note și medii);   *Portofoliul va fi încărcat* pe Google Classroom *cu cel puțin 3 zile înainte* de data examinării.  *Portofoliul va fi prezentat efectiv* în ziua examenuluii.  Fiecare student va avea la dispoziție 10 minute pentru a prezenta portofoliul și pentru a răspunde la întrebările examinatorilor.  Participarea la examen și susținerea pieselor din portofoliul de practică  Nota minima de promovare pentru practica pedagogica este 7. | 70% din nota finala  30% din nota finala |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| Realizarea actităților din cadrul practicii pedagogice, realizarea documentelor solicitate în cadrul portofoluilui de practică, participarea la colocviul de practică și susținerea portofoliului | | | |

Data completării 11.09.2024 Titular de disciplină

Data avizării în departament Director de departament