**FIȘA DISCIPLINEI**

1. **Date despre program**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Instituția de învățământ superior | Universitatea de Vest din Timișoara |
| 1.2 Facultatea / Departamentul |  |
| 1.3 Departamentul | Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic |
| 1.4 Domeniul de studii |  |
| 1.5 Ciclul de studii | Nivelul I Postuniversitar |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | Program de formare psihopedagogică în vederea certificării pentru profesia didactică |

1. **Date despre disciplină**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 Denumirea disciplinei | | | Practica pedagogică-specializarea Informatică | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | | |  | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | | | Lector. dr. Dana Crăciun | | | | | |
| 2.4. Anul de studii | III | 2.5. Semestrul | | V | 2.6. Tipul de evaluare | E | 2.7. Regimul disciplinei | O |

1. **Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 3 | din care: 3.2 curs | | - | 3.3 seminar/laborator | 3 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 42 | din care: 3.5 curs | | - | 3.6 seminar/laborator | 42 |
| Distribuția fondului de timp: | | | | | | **ore** |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | | 3 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren | | | | | | 12 |
| Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | | 12 |
| Tutoriat | | | | | | 4 |
| Examinări | | | | | | 2 |
| Alte activități -pregătire evaluare finală | | | | | | 6 |
| 3.7 Total ore studiu individual | **39** | |
| 3.8 Total ore pe semestru | **81** | |
| 3.9 Numărul de credite | **3** | |

1. **Precondiții (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1 de curriculum |  |
| 4.2 de competențe |  |

1. **Condiții (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 de desfășurare a cursului | * - |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului (în mediul online) | * Acces la dispozitive digitale (laptop, calculator, telefon) acces la Internet, platforma Google Classroom și diverse softuri educaționale specifice și aplicații online. |

1. **Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei**

|  |  |
| --- | --- |
| Cunoștințe | 1.Să identifice aspectele specifice mediului școlar  2. Să stabilească aspectele relevante din documentele curriculare aplicabile în activitatea didactică;  3.Să recunoască etapele lecției corelând competențele – obiective - conținuturi-evaluare;  4. Să identifice strategii didactice specifice disciplinei |
| Abilități | 1. Să folosească informațiile din documentele curriculare primite;  2.Să elaboreze fișa de observație corelând etapele lecției, finalități, conținuturi strategii de predare și evaluare;  3.Să comunice eficient în cadrul atelierele de reflecție;  4.Să analizeze obiectiv lecțiile observate;  5.Să extragă modele de bună practică din activitățile observate;  6.Să întocmească pe baza observațiilor, fișa activității nonformală; |
| Responsabilitate și autonomie | 1.Să manifeste un comportament etic în cadrul instituției în care desfășoară activitatea de practică pedagogică;  2.Să respecte regulamente de ordine interioară precum și cele de igienă;  3.Să păstreze confidențialitea în activitățile la care participă; |

1. **Conținuturi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
| - | - | - |
| Bibliografie :- | | |
| 8.2 Seminar / laborator | Metode de predare | Observații |
| ***Practică pedagogică observativă*** (inițiere în mediul școlii) **C1, A1, RA1,RA2,RA3**  Activităţile de cunoaştere a şcolii în general:  - prezentarea organizației școlare, administrativă, de conducere a şcolii;  -cunoaşterea de către studenţi a activităţilor educative din şcoală;  - cercetarea şi înţelegerea unor probleme psihopedagogice specifice ciclului gimnazial sau liceal;  - elaborarea strategiei de practică. | Instructaj,  Expunere, conversație, explicație, studiul de caz | 6 ore |
| ***Practică pedagogică observativă*** **C2, C3, C4, A1, A2, A3, A6, RA1, RA2, RA3**  Activităţi instructiv-educative de observare a desfășurării procesului didactic la Informatică și TIC:  - observarea și analiza lecțiilor model susținute de către tutorele de practică;  -observarea și analiza activităților nonformalei. | Problematizarea, conversația, explicaţia, studiul de caz | 14 ore  2 ore |
| **Workshop de reflecţie** asupra lecţiilor susținute/observate. **C4, A3, A4,A5,** **RA1,** **RA3** | Conversația, studiul de caz, explicația | 6 ore |
| Proiectarea şi elaborarea materialelor necesare organizării şi desfăşurării activităţilor din cadrul practicii pedagogice observative (cu îndrumarea supervizorului de practică şi a tutorelui). **C2,C3,C4,A1,A2,RA3** | Conversația, explicația, exemplificarea, exercițiul practic, instruirea asistată de calculator | 10 ore |
| Alte tipuri de activităţi educaţionale ( şedinţa cu părinţii, participare la comisia metodică, consiliu profesoral, consultaţii cu elevii, profesor de serviciu pe şcoală, cercuri pedagogice etc.) f2f sau online în funcție de situația sanitară **C1, A5, RA1,** **RA2,RA3** | Conversația, explicaţia, studiul de caz | 4 ore |
| \*Portofoliul va fi încărcat în format digital pe Google Classroom | | |
| Bibliografie :   1. Crăciun D. și M. Iordan (2013), *IAC- resurse Web 2.0 pentru viitorul profesor*, Ed. Mirton, Timisoara. 2. Noveanu, G.N. și Vlădoiu, D. (2009), *Folosirea tehnologiei informaţiei şi comunicării în procesul de predare - învăţare*. Educaţia 2000+, Bucureşti. 3. Adăscăliţei, A., (2007), *Instruire asistată de calculator: didactică informatică*, Ed. Polirom, Iași. 4. Magdaş I.,(2007). *Didactica Informaticii, de la teorie la practicǎ,* Ed. Clusium,Cluj-Napoca. 5. Manuale şcolare aprobate de MECTS pentru disciplinele Informatică şi TIC. <https://www.manuale.edu.ro/> 6. ME, *Planurile-cadru pentru învăţământul preuniversitar.* *<https://www.edu.ro/>* 7. ME, *Programele şcolare pentru disciplinele* Informatică şi TIC. <https://www.edu.ro/> 8. Universitatea de Vest din Timisoara, DPPD, *Regulament de practica pedagogică*.   **Bibliografie opțională**   1. Raportele Horizon Educase 2018-2024. Accesat la:  <https://library.educause.edu/resources/> | | |

1. **Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

|  |
| --- |
| Întreaga activitate didactică aferentă disciplinei Practica pedagogică este îndreptată înspre dobândirea de către studenți a unor competențe profesionale și transversale care să le asigure acestora, la finalul studiilor ciclului de licență, integrarea cât mai bună pe piața muncii. |

1. **Evaluare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
| 10.4 Curs |  |  |  |
| 10.5 Seminar / laborator | **Evaluarea pe parcurs**  Evaluarea activităților formale și nonformale pe care studenţii le pregătesc şi/sau le susţin pe parcursul semestrului  Ateliere de reflecție  **C1,C2,C3,C4,A1,A2,A3,A4,A6, RA1, RA2, RA3** | Observarea sistematică, evaluare orală | 40% |
|  | **Evaluarea finală** (în sesiune)  Evaluarea activității din practica observativă, profesională (de proiectare/evaluare) și a activității independente a studentului în cadrul practicii prin  **Portofoliul de practica pedagogică** va conține (în format digital, încărcat pe Google Classroom):   * Fișele de evidență a practicii psihopedagogice * Planul cadru de învățământ și programa școlară a disciplinei pe care urmează să o predea; **C1, C2, A1** * Planificarea calendaristică anuală și pe o unități de învățare; **C1, C2, A1** * Un proiect de lecție model de la tutorele de practică pedagogică; **C2, A1** * **8 fișe de asistențe la lecție/ activități** (se vor întocmi cel puțin 3 fișe după modelele oferite, iar celelalte 5 la alegere); **C2, C3, C4, A2, A4, A5,** * **1 fișă de asistență** **la o activitate nonformală** (desfășurată în mediul fizic sau online); **A1, A6**   ***El va fi încărcat pe Google Classroom cu cel puțin 3 zile înainte*** de data examinării.  Obs. Toate piesele din portofoliu create de student vor fi realizate pentru activități proprii  ***Portofoliul va fi prezentat efectiv*** în ziua colocviului.  Fiecare student va avea la dispoziție 10 minute pentru a prezenta portofoliul și pentru a răspunde la întrebările examinatorilor. | *e-Portofoliu* de practică realizat în timpul semestrului în format digital  Evaluare orală | 40%  20% |
| Condiții de participare la evaluarea finală   * 9 lecții/activități didactice asistate * toate fișele de asistență avizate prin semnătură de către tutorele de practică * toate fișele de evidență avizate prin semnătură de către tutorele de practică * încărcarea cu cel puțin 3 zile înainte de data examinării a portofoliului de practică pe platforma Google Classroom | | | |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| * realizarea portofoliului pe parcursul practicii pedagogice și evaluarea pieselor cu cel puțin nota 7 (calitatea fășelor elaborate este de nivel mediu) * 9 lecții/activități didactice asistate | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data completării | Titular de disciplină | Semnătura |
| 07.09.2024 | Crăciun Dana Carleta |  |
| Data avizării în departament | Director de departament  Prof. univ. dr. Marian ILIE |  |