FIȘA DISCIPLINEI

1. **Date despre program**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 Instituţia de învăţământ superior | Universitatea de Vest din Timișoara |
| 1.2 Facultatea / Departamentul | Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic |
| 1.3 Catedra |  |
| 1.4 Domeniul de studii |  |
| 1.5 Ciclul de studii | Nivel I Postuniversitar |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | Program formare psihopedagogică/233002 – Cadru didactic in  invatamantul universitar |

1. **Date despre disciplină**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 Denumirea disciplinei | | | MANAGEMENTUL GRUPEI DE STUDENTI | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | | | Conform statului de funcții | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | | | Conform statului de funcții | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | 2 | 2.6 Tipul de  evaluare | E | 2.7 Regimul  disciplinei | Obligatorie |

1. **Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1 Număr de ore pe săptămână** | 2 | din care ore curs | | 1 | seminar | 1 |
| **3.2. Număr de ore pe semestru** | 28 | din care ore curs | | 14 | seminar | 14 |
| **3.3. Distribuţia fondului de timp:** | | | | | | **ore** |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe | | | | | | 18 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren | | | | | | 17 |
| Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri | | | | | | 11 |
| Tutoriat | | | | | | 3 |
| Examinări | | | | | | 2 |
| Alte activităţi | | | | | | 2 |
| **3.4 Total ore studiu individual** | **53** | |  | | | |
| **3.5 Total ore pe semestru** | **81** | |
| **3.6 Numărul de credite** | **3** | |

Mențiuni: *Tutoriatul se va desfășura prin activități față în față în cadrul cărora studentul va fi îndrumat în elaborarea lucrărilor de seminar sau asupra modalităților de implicare în activitățile de curs.*

1. **Precondiții (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1 de curriculum | * Noțiuni dobândite din domeniul Științelor educației LA Psihologia   Educaţiei, PedagogieI si Pedagogie II, Didactica de specialitate |
| 4.2 de competențe | Competențe specifice, metodice şi psihopedagogice, de evaluare, de comunicare și relaționare precum:   * Conducerea și monitorizarea procesului de învățare a educabililor. * Cunoașterea, consilierea și tratarea diferențiată a studenţilor. * Relaționare și comunicare interpersonală specifică domeniului educaţional * Transferul cunoașterii pedagogice științifice în contextul relaţiei sistemului educațional cu societatea contemporană și cerințele acesteia. * Analiza, proiectarea și utilizarea documentelor curriculare * Dezvoltarea unor comportamente sociale ce promovează educația și valențele acesteia în evoluția individului și a societății actuale |

1. **Condiții (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 de desfășurare a cursului | * Participarea activă la activitățile de curs si studiul materialelor bibliografice recomandate * Asigurarea condițiilor materiale (tehnice: calculator, videoproiector, suport curs, diverse alte materiale didactice) |
| 5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului | * Asigurarea condițiilor materiale (tehnice, fișe de lucru, diverse alte materiale didactice) * Participarea interactivă la activitățile de seminar * Prezentarea unei teme de studiu individual, conform cu bibliografia propusă si studiată |

1. **Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei**

|  |  |
| --- | --- |
| Cunoștințe | Însușirea noţiunilor, conceptelor şi abordărilor teoretice ale managementului ca proces şi ca activitate sistematică.  Surprinderea elementelor generale şi specifice ale managementului proceselor şi unităţilor de educaţie şi învăţământ. |

|  |  |
| --- | --- |
| Abilități | Aplicarea fundamentelor teoretice ale managementului educaţiei şi ale managementului grupei de studenţi;  Manifestarea în practică a capacităţii de realizare a comunicării eficiente şi a unui management adecvat al grupei de studenţi.  Dezvoltarea abilităților manageriale, necesare gestionării şi conducerii activităţilor de predare–învăţare – evaluare specifice procesului de învățământ românesc.  Utilizarea în procesul educațional a competențelor de management al grupei in condiţiile, adaptării la grupul existent.  Demonstrarea aplicării competenţelor specifice profesiei didactice în grupa de studenți.  Identificarea competenţelor manageriale ale personalului didactic implicat în procesul educaţional. |
| Responsabilitate și autonomie | Asumarea unei atitudini pedagogice pozitive şi constructive în abordarea şi rezolvarea unor situaţii educaţionale problematice imaginate sau întâmpinate la practica pedagogică.  Formarea unui sistem de valori şi a unei atitudini corespunzătoare deontologiei profesionale. |

1. **Conținuturi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.1 Curs | Metode de predare | Observaţii |
| **Fundamentele managementului. Management în educaţie- 2 h.**  Conceptul de management. Scurt istoric al științei managementului.  Conceptul de management educațional. Locul  managementului educației în rândul Științelor educației.  Management educațional și leadership. | Prelegerea, explicația,  conversația euristică, Tehnica ciorchinelui. | Note de curs +suport bibliografic (puse la dispoziție de către titularul cursului pe google classroom). |
| **Managementul grupei de studenţi. Caracteristici ale grupei de studenţi – 2 h** Specificul managementului  grupei de studenţi. Importanţa studiului disciplinei. Modalităţi de abordare. Managementul grupurilor, proceselor şi activităţilor educaţionale.  Modalități de cunoaștere a grupei de studenţi. | Prelegerea, explicația, conversația euristică, problematizarea. | Note de curs +suport bibliografic(puse la dispoziție de către titularul cursului pe google classroom) |
| **Climatul educaţional al grupei de studenţi. Structura dimensională a** | Prelegerea, conversația euristică, Metoda Sinelg | Note de curs +suport bibliografic(puse la dispoziție |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **managementului grupei de studenţi -2 h.**  Dimensiunea ergonomică. Dimensiunea psihologică Dimensiunea socială.  Dimensiunea normativă. Dimensiunea operațională. |  | de către titularul cursului pe google classroom). |
| **Managementul relațiilor interpesonale în grupa de studenţi – 2 h.**  Particularitățile relației profesor  – student. Relații și interacțiuni în grupa de studenţi. Strategii de optimizare a relațiilor de grup în cadrul grupei de  studenţi. | Prelegerea, conversația  euristică, problematizarea. | Note de curs +suport bibliografic(puse la dispoziție de către titularul cursului pe google classroom). |
| **Profesorul – manager al grupei de studenţi- 2h.**  Rolurile manageriale ale cadrului didactic. Stiluri educativ-manageriale al cadrului didactic. Profesorul – manager al activităților de învățare. Consecințe ale unui management defectuos al  grupei de studenţi. | Prelegerea, explicația, conversația euristică, problematizarea. | Note de curs +suport bibliografic(puse la dispoziție de către titularul cursului pe google classroom). |
| **Profesorul în secolul XXI- abordări şi perspective- 2h.** Managementul grupei şi calitatea procesului instructiv- educativ | Prelegerea, explicația, conversația euristică,. | Note de curs +suport  bibliografic+ (puse la dispoziție de către titularul cursului pe google classroom) |
| **Managementul situațiilor de criză educaţională şi gestionarea lor** – 2h.  Criza educațională-definire, tipologie. Structura situației de criză educațională în grupa de studenţi. Stiluri și strategii de intervenție ale cadrului didactic  în situații de criză educațională | Prelegerea, explicația, conversația euristică,  problematizarea, studiul de caz | Note de curs +suport bibliografic(puse la dispoziție de către titularul cursului pe google classroom). |
| **Bibliografie:**  **obligatorie (minimală):**   * **B**oja, A. (2012) *Managementul clasei de elevi-suport de curs,* Cluj-Napoca, Ed.Risoprint * Ezechil, L (2002) *Comunicarea educațională în context școlar,* București, EDP * Iucu, B., R. (2001), *Managementul şi gestiunea clasei de elevi*, Ed. Polirom, Iaşi * Iucu, B., R., (2000), *Managementul si gestiunea clasei de elevi*. Fundamente teoretico- metodologice, Polirom | | |

* + Iucu, B., R., (2006), *Managementul clasei de elevi.Aplicaţii pentru gestionarea situaţiilor de criză educaţională,* ed.a 2-a rev., Ed. Polirom
  + Nedelcu, A., Ciolan, L., (2010), *Şcoala aşa cum este*, Editura Vanemonde, Bucureşti
  + Niculescu, M., (2016), *Managementul clasei de elevi*, Editura Presa Universitară Clujeană, 2016, Cluj-Napoca
  + Niculescu, Maria (2009) *Abilităţi şi tehnici manageriale*, Ghid de bune practici,Ed. Eurostampa, Timişoara, 2009
  + Țoca, I. (2007) *Management educațional,* București, EDP
  + Potolea, D., Neacşu, I., Iucu, R., Pânişoară, I.O. (2008). *Pregătirea psihopedagogică. Manual pentru definitivat şi gradul didactic II*, Editura Polirom, Iași.
  + Stan, E. (2009), *Managementul clasei*, Iași, Institutul European
  + Taylor, F.,V., (2000*), Managementul conflictelor*, Editura Polirom, Iaşi.
  + Truță,E., Mardar, *S.(2005) Relația professor elevi: Blocaje și deblocaje,* Ed.Aramis
  + Virga, D., Virga, P., (1997), *Provocările managementului. Puterea şi conflictul*, Timişoara.
  + Voiculescu, E. Voiculescu, F. (2011) *Timpul ca resursă a educaţiei,* Bucuresti, Ed.Aeternitas

# opţională (extinsă)

* + Bourhis, R. (2002) *Stereotipuri, discriminare și relații între grupuri,* Iași, ed.Polirom
  + Cristea, S.(1996), *Managementul organizaţiei şcolare*, Bucureşti, Editura Didactică şi Pedagogică.
  + Cerchez, N., Mateescu E, (1995*), Elemente de management şcolar. Ghidul directorului de şcoală,* Editura Spiru Haret, Iaşi.
  + Conrad, C., (1985), *Strategic organizational communication,* Holt, Rinehart and Winston, New York.
  + Coste, V., (1995), *Managementul în şcoli*, Editura Spiru Haret, Iaşi.
  + Cucoş, C., (coord.), 2008, *Psihopedagogie pentru examenele de definitivare şi grade didactice*, Editura Polirom, Iaşi
  + Cucoş, C. (2002). *Pedagogie*. Editura Polirom, Iași.
  + Hameliuc, D. (1978), *Profesori şi elevi*, Bucureşti, Editura Didactică şi Pedagogică 2010
  + Iosifescu, Ş, . (coord.), (2001), Management educaţional pentru instituţiile de învăţământ, ISE- MEC, Bucureşti.
  + Jinga, I., Istrate, E. (coord) (2008), *Manual de pedagogie*, Bucureşti, Editura All
  + Joița, E. (2000) *Management educational. Profesorul manager:Roluri și metodologie, Iași, Polirom*
  + Ionescu, M. (2003). *Instrucţie şi educaţie*. Editura Presa Universităţii, Cluj-Napoca.
  + Meirieu, P.(1993) *Itineraire des Pedagogies de Groupe,* Chronique Sociale, Lyon
  + Niculescu, M. (2010) *Competenţe manageriale – perspective ale calităţii în educaţie.* Ed. Univ. de Vest, Timişoara,
  + Păun, E. *(1999) Școala – abordare socio-pedagogică, Iași, Editura Polirom*
  + Păun, E., Potolea, D. (2002). *Pedagogie. Fundamentări teoretice şi demersuri aplicative*. Editura Polirom, Iași.
  + Popeangă, V. (1973), *Clasa de elevi – subiect şi obiect al actului educativ*, Timişoara, Editura Facla.
  + Potolea, D. (1989), “De la stiluri la strategii: o abordare empirică a comportamentului didactic”, în *Structuri,strategii, performanţe în învăţământ*, Bucureşti, Editura Academiei
  + Stan, E. (2003), *Managementul clasei*, Bucureşti, Editura Aramis
  + Sălăvăstru, D. (2004) *Psihologia educației,* Iași, Ed.Polirom
  + Săucan, D. Ș.(2003). Comunicarea didactică : expresivitate şi stil București, Ed.Atos

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * Vlădescu, I.(2008) *Comunicarea – factor fundamental în managementul educational*, Iași, Ed.Vasiliana98 * Zlate, M. (2004) *Cunoașterea și activarea grupurilor școlare,*București, Ed.Politică * Zlate, Mielu, (2004), *Leadership şi Management,* Polirom, Iaşi   **Resurse web:**   * [*http://www.deni.gov.uk/index/school-staff/teachers-professional-development/teacher-*](http://www.deni.gov.uk/index/school-staff/teachers-professional-development/teacher-education-partnership-handbook.htm)[*education-partnership-handbook.htm*](http://www.deni.gov.uk/index/school-staff/teachers-professional-development/teacher-education-partnership-handbook.htm) * [*http://gov.ro/ro/obiective/strategii-politici-programe/strategia-de-dezvoltare-a-sistemului-*](http://gov.ro/ro/obiective/strategii-politici-programe/strategia-de-dezvoltare-a-sistemului-de-formare-initiala-si-continua-a-personalului-didactic-si-a-managerilor-din-invatamantul-preuniversitar-2001-2004%26page%3D2)[*de-formare-initiala-si-continua-a-personalului-didactic-si-a-managerilor-din-invatamantul-*](http://gov.ro/ro/obiective/strategii-politici-programe/strategia-de-dezvoltare-a-sistemului-de-formare-initiala-si-continua-a-personalului-didactic-si-a-managerilor-din-invatamantul-preuniversitar-2001-2004%26page%3D2)[*preuniversitar-2001-2004&page=2*](http://gov.ro/ro/obiective/strategii-politici-programe/strategia-de-dezvoltare-a-sistemului-de-formare-initiala-si-continua-a-personalului-didactic-si-a-managerilor-din-invatamantul-preuniversitar-2001-2004%26page%3D2) * [*http://drwilliampmartin.tripod.com/reallybest.htm*](http://drwilliampmartin.tripod.com/reallybest.htm)    | | |
| **7.2 Seminar / laborator** | **Metode de predare** | **Observaţii** |
| **Universitatea și cultura organizațională în mediul universitar -2 h**  Activitati de intercunoastere. Management organizatoric. Cultura şi valorile organizației universitare. Aplicații, studii de caz privind exercitarea și sursele puterii în cadrul universitatiilor. | Metode de ice-breacking, Dezbaterea,  conversația, problematizarea. | Note de curs +suport bibliografic+activitati de seminar+ filmulețe educationale(puse la dispoziție de către titularul cursului pe google classroom). |
| **Grupa de studenţi – grup social educativ – 2 h.**  Managementul grupurilor, proceselor şi activităţilor educaţionale. Modalități de cunoaștere a grupei de studenţi. | Dezbaterea,  explicația, conversația, brainstorming, Miniproiectul. | Note de curs +suport bibliografic+ filmulețe educationale +activitati de seminar(puse la dispoziție de către titularul cursului pe  google classroom). |
| **Profesorul - manager al grupei de studenţi - 2 h**  Status, rol, comportament, stil educativ- managerial al cadrului didactic. Aplicații - actul decisional al profesorului manager al grupei de studenţi. | Explicația, dezbaterea, studiul de caz, problematizare | Note de curs +suport bibliografic+filmulețe educationale+activitati de seminar(puse la dispoziție de către titularul cursului pe google classroom). |
| **Relaţii şi interacţiuni în grupa de studenţi – 2 h**  Tipologia relațiilor profesor-student.  Strategii managerial de optimizare a  relațiilor de grup de studenţi .Aplicații | Analiză de conținut, explicația,  conversația,dezbaterea | Note de curs +suport bibliografic+ filmulețe educationale+activitati de seminar(puse la dispoziție de către titularul cursului pe  google classroom). |
| **Disfuncţionalităţi în managementul grupei de studenţii- 2 h.** | Explicația, dezbaterea, studiul de caz. | Note de curs +suport bibliografic+ filmulețe educationale+activitati |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Factorul *timp* în activitățile în cadrul grupei de studenţi. Aplicații |  | de seminar (puse la dispoziție de către  titularul cursului pe google classroom). |
| **Managementul conflictelor în grupa de studenţi –2 h**  Conflictul. Tipologia conflictelor. Strategii de rezolvare a conflictelor în grupa de studenţi. Aplicații | Conversația euristică , studiul de caz, problematizarea. | Note de curs +suport bibliografic+ filmulețe educationale+activitati de seminar(puse la dispoziție de către titularul cursului pe  google classroom). |
| **Managementul problemelor disciplinare în grupa de studenţi – 2 h**  Delimitări terminologice. Cauze ale comportamentului deviant. Strategii de intervenție la nivelul grupei de studenţi. Aplicații | Exercițiul, explicația, conversația, problematizarea, studii de caz | Note de curs +suport bibliografic+ filmulețe educationale+ activitati de seminar(puse la dispoziție de către titularul cursului pe  google classroom). |
| **Bibliografie:**  **obligatorie (minimală):**   * Ezechil, L (2002) *Comunicarea educațională în context școlar,* București, EDP * Iucu B., R. (2006), *Managementul clasei de elevi*, Iaşi, Editura Polirom. * Jinga, I., Istrate, E. (coord) (2008), *Manual de pedagogie*, Bucureşti, Editura All * Potolea, D., Neacşu, I., Iucu, R., Pânişoară, I.O. (2008). *Pregătirea psihopedagogică. Manual pentru definitivat şi gradul didactic II*, Editura Polirom, Iași * Niculescu, M., (2016), *Managementul clasei de elevi*, Editura Presa Universitară Clujeană, 2016, Cluj-Napoca * Niculescu, Maria (2009) *Abilităţi şi tehnici manageriale*, Ghid de bune practici,Ed. Eurostampa, Timişoara, 2009 * Stan, E. (2009), *Managementul clasei*, Iași, Institutul European * *Taylor, F.,V., (2000), Managementul conflictelor, Editura Polirom, Iaşi* * Țoca, I. (2007) *Management educațional,* București, EDP * Voiculescu, E. Voiculescu, F. (2011) *Timpul ca resursă a educaţiei,* Bucuresti, Ed.Aeternitas   **opţională (extinsă)**   * Cristea, S.(1996), *Managementul organizaţiei şcolare*, Bucureşti, Editura Didactică şi Pedagogică. * Cerchez, N., Mateescu E, (1995*), Elemente de management şcolar. Ghidul directorului de şcoală,* Editura Spiru Haret, Iaşi. * Conrad, C., (1985), *Strategic organizational communication,* Holt, Rinehart and Winston, New York. * Cucoş, C., (coord.), 2008, *Psihopedagogie pentru examenele de definitivare şi grade didactice*, Editura Polirom, Iaşi * Cucoş, C. (2002). *Pedagogie*. Editura Polirom, Iași. * Iosifescu, Ş, . (coord.), (2001), Management educaţional pentru instituţiile de învăţământ, ISE- MEC, Bucureşti. * Joița, E. (2000) *Management educational. Profesorul manager:Roluri și metodologie, Iași, Polirom* | | |

* Ionescu, M. (2003). *Instrucţie şi educaţie*. Editura Presa Universităţii, Cluj-Napoca.
* Meirieu, P.(1993) *Itineraire des Pedagogies de Groupe,* Chronique Sociale, Lyon
* Niculescu, M. (2010) *Competenţe manageriale – perspective ale calităţii în educaţie.* Ed. Univ. de Vest, Timişoara,
* Păun, E. *(1999) Școala – abordare socio-pedagogică, Iași, Editura Polirom*
* Păun, E., Potolea, D. (2002). *Pedagogie. Fundamentări teoretice şi demersuri aplicative*. Editura Polirom, Iași.
* Stan, E. (2003), *Managementul clasei*, Bucureşti, Editura Aramis
* Sălăvăstru, D. (2004) *Psihologia educației,* Iași, Ed.Polirom
* Săucan, D. Ș.(2003). Comunicarea didactică : expresivitate şi stil București, Ed.Atos
* Vlădescu, I.(2008) *Comunicarea – factor fundamental în managementul educational*, Iași, Ed.Vasiliana,’98
* Zlate, M. (2004) *Cunoașterea și activarea grupurilor școlare,*București, Ed.Politică

**Resurse web:**

* [*http://www.deni.gov.uk/index/school-staff/teachers-professional-development/teacher-*](http://www.deni.gov.uk/index/school-staff/teachers-professional-development/teacher-education-partnership-handbook.htm)[*education-partnership-handbook.htm*](http://www.deni.gov.uk/index/school-staff/teachers-professional-development/teacher-education-partnership-handbook.htm)
* [*http://gov.ro/ro/obiective/strategii-politici-programe/strategia-de-dezvoltare-a-sistemului-*](http://gov.ro/ro/obiective/strategii-politici-programe/strategia-de-dezvoltare-a-sistemului-de-formare-initiala-si-continua-a-personalului-didactic-si-a-managerilor-din-invatamantul-preuniversitar-2001-2004%26page%3D2)[*de-formare-initiala-si-continua-a-personalului-didactic-si-a-managerilor-din-invatamantul-*](http://gov.ro/ro/obiective/strategii-politici-programe/strategia-de-dezvoltare-a-sistemului-de-formare-initiala-si-continua-a-personalului-didactic-si-a-managerilor-din-invatamantul-preuniversitar-2001-2004%26page%3D2)[*preuniversitar-2001-2004&page=2*](http://gov.ro/ro/obiective/strategii-politici-programe/strategia-de-dezvoltare-a-sistemului-de-formare-initiala-si-continua-a-personalului-didactic-si-a-managerilor-din-invatamantul-preuniversitar-2001-2004%26page%3D2)
* [*http://drwilliampmartin.tripod.com/reallybest.htm*](http://drwilliampmartin.tripod.com/reallybest.htm)

1. **Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținuturile aferente disciplinei asigură dobândirea unor abilități de management specifice gestionării colectivului de elevi, în funcție de particularitățile specifice ciclului de învățământ vizat, dar și adaptat fiecărei clase de elevi. Aceste abilități vor putea fi utilizate atât în interacțiunile specifice grupului de studenți, dar mai ales în practica pedaogică de specialitate și, ulterior în gestionarea activităților didactice de predare-învățare-evaluare. Competențele mamageriale diferite dobândite la această disciplină, vor asigura de asemena și o bună cunoaștere, comunicare și interacțiune cu colective diverse profesionale din care va face parte absolventul.

Conținuturile disciplinei sunt corelate cu Programele pentru examenele de Titularizare si Grad Didactic II.

1. **Evaluare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | 9.1 Criterii de evaluare | 9.2 Metode de evaluare | 9.3 Pondere din nota finală |
| 9.4 Curs | Sunt constituite de Obiectivele specifice disciplinei  Se obține minim 5 la lucrarea scrisă. | Evaluare scrisă/orală finală la decizia cadrului didactic titular. | 50% |
| 9.5 Seminar / laborator | Evaluarea temelor și activităților de seminar |  | 50% |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | conform baremului de notare.  -Utilizarea unui limbaj corect de specialitate;  -Analiza personală și critică asupra  cunoștințelor discutate, intervenții practice, documentate științific prin elaborarea unei  probe de susţinut,  propusă de profesorul de la activitatea de  seminar | Evaluare formativă, prin teme de evaluare, la decizia cadrului didactic titular. |  |
| 9.6 Standard minim de performanță | | | |
| Pentru acordarea notei 5, cursantul trebuie să obțină minim 5 la examenul final și cel puțin nota 5 la activitățile de seminar. | | | |

Data completării: 15.09.2022 Titular disciplină Curs & Seminar Lect. dr. Lungu Maria (Semnătura):

Director de departament