

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2. Facultatea	-
1.3. Departamentul	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4. Domeniul de studii	
1.5. Ciclul de studii	Licență, Nivel I POSTUNIVERSITAR
1.6. Programul de studii / calificarea	Program de formare psihopedagogică în vederea certificării pentru profesia didactică

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	<i>Practică Pedagogică de Specialitate - Matematică</i>						
2.2. Titularul activităților de curs	-						
2.3. Titularul activităților de seminar	Conform statului de funcțiuni						
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7. Regimul disciplinei	DS/DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	-	3.3. seminar/laborator	3
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	-	3.6. seminar/laborator	42
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Examinări					2
Tutorat					10
Alte activități -Pregatirea portofoliului de practica					3
3.7. Total ore studiu individual	39				
3.8. Total ore pe semestru	81				
3.9. Număr de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde e cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde e cazul)

5.1. de desfășurarea a cursului	• -
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Grupa de studenti se prezintă la clasă cu minim 10 minute înainte de începerea activităților; • Studenții își pregătesc mijloacele și materialele didactice necesare derulării activităților, înainte de începerea acestora; • Să prezinte tutorilor și supervizorilor de practică, spre corectare și avizare, proiectele didactice ale

	<p>lecțiilor ce urmează a fi susținute, cu cel puțin o zi înainte de predare;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Să participe la analiză, evaluarea lecțiilor susținute de alți colegi de grupă, precum și la analiza, autoanaliza și evaluarea propriilor lecții; • Să realizeze portofoliul de practică complet, la finalul fiecărui semestru, respectând toate cerințele formulate de către supervisor.
--	--

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1 Proiectarea, organizarea, evaluarea și autoevaluarea procesului didactic;</p> <p>C2 Utilizarea în activitatea instructiv-educativă a tehnologiei informaționale în cadrul lecției de matematica;</p> <p>C3 Abordarea diferențiată a educabililor în cadrul lecției de matematica</p> <p>C4 Organizarea și conducerea grupului de educabili în cadrul lecției de consiliere, matematica;</p> <p>C5 Utilizarea funcțională a documentelor școlare.</p> <p>C6 Dezvoltarea și gestionarea parteneriatului școală – comunitate.</p>
Competențe transversale	<p>C7 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă eficientă și riguroasă.</p> <p>C8 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.</p> <p>C9 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a limbajului specific de specialitate pentru organizarea predării cunoștințelor de specialitate; - Exersarea demersurilor și acțiunilor civice democratice; - Folosirea resurselor care susțin învățarea permanent; - Formarea deprinderilor de a analiza și utiliza corect principalele documente școlare pentru folosirea lor

	<p>adecvată la catedră;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Formarea capacității de a operaționaliza corect obiectivele în cadrul lecțiilor; -Formarea deprinderilor de tratare diferențiată a elevilor în cadrul lecției, promovând munca pe grupe și munca independent; -Utilizarea metodelor și tehnicilor de evaluare a rezultatelor școlare ale elevilor.
--	---

8. Conținuturi*

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
-	-	-
•		
8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Activitate de informare privind derularea practicii pedagogice, prezentarea tuturor documentelor utilizate - 4 ore	Prelegerea Conversația Exemplificarea Demonstrația Studiul de caz	
Familiarizarea cu instituția în care se derulează practica pedagogică, cu tutorii de practică și cu grupul de elevi - 2 ore	Conversația	
Activități instructiv-educative de observație, desfășurate în clasă (asistență) - 12 ore	Observația	
Activități instructiv-educative practice susținute de către studenți (predare) – 4 ore	Exercițiul	
Workshop de reflecție asupra lecțiilor observate – 4 ore	Studiul de caz Conversația	
Proiectarea și elaborarea materialelor necesare organizării și desfășurării activităților didactice și educative (cu îndrumarea supervisorului de practică și a tutorelui) – 12 ore	Problematizarea Exercițiul	
Alte tipuri de activități educaționale (ședința cu părinții, participare la comisia metodică, consiliu profesoral, consultații cu elevii, profesor de serviciu pe școală, cercuri pedagogice, completare registru	Prelegerea Conversația Exemplificarea Demonstrația Studiul de caz	

matricol, catalog, condica de prezență, plan de activități extracuriculare) – 4 ore		
<p>Bibliografie</p> <p>a.) obligatorie (minimală):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. M. Anastasiei, Metodica predării matematicii, Ed. Univ. AL. I. Cuza, Iasi, 1985. 2. H. Banea, , Metodica predării matematicii, Ed. Paralela 45, Pitesti, 1998. 3. I. Rus, D. Varna, , Metodica predării matematicii, E. D. P., Bucuresti, 1983. 4. D. Branzei, , Metodica predării matematicii, Ed. Paralela 45, Pitesti, 2007. <p>b) optionala (extinsa)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Becheanu, M., Nită, C., Ștefănescu, M., Dincă, A., Purdea, I., Ion, D. I., Radu, N., Vraciu, C., Algebră pentru perfecționarea profesorilor, Editura Didactică și pedagogică, Bucuresti, 1983. 2. Brânzei, D., Brânzei, R., Metodica predării matematicii, Editura Paralela 45, 2000. 3. Dan, C., Chiosa, S. T., Didactica matematicii, Editura Universitaria, Craiova, 2008. 4. Joiña, E., Curs de pedagogie Școlară, Reprografia Universității din Craiova, 2001. 5. Lupu, C., Săvulescu, D., Metodica predării geometriei, Editura Paralela 45, 2000. 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile aferente activităților de practică pedagogică asigură o familiarizare a studenților cu aspectele teoretice și practice ce trebuiesc corect gestionate la nivel educațional în cadrul procesului de învățământ.

Cunoașterea și implementarea specificului proiectării și derulării activităților didactice în specialitate, în acord cu cerințele curriculare dar și cu particularitățile dezvoltării educabililor, se constituie în componente ale unei culturi profesionale obligatorii pentru fiecare cadru didactic.

Conținuturile disciplinei sunt corelate cu Programele pentru examenele de Titularizare, Definitivat și Grad Didactic II.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs			
10.5. Seminar/laborator	Derivă din Obiectivele specifice disciplinei (vezi 7.2).	Portofoliul didactic ce conține toate piesele solicitate	100%
10.6. Standard minim de performanță			
1. Participarea la activitățile didactice din cadrul clasei de elevi și completarea documentelor			

- necesare activității de practică pedagogic;
2. Elaborarea unor proiecte didactice model;
 3. Susținerea unor lecții de probă la clasele de aplicație.

Data completării

23.01.2020

Semnătura titularului de disciplină
(curs/seminar)

Semnătura directorului de departament